

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Тимофеевская начальная общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО
на Совете ОУ
протокол № 1 от 18.08.2016

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 22.08.2016 № 27-д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Общие положения

1. Совет образовательного учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно - общественного управления Учреждением.

2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Основными задачами Совета являются:

–Определение перспективных направлений (программы) развития образовательного учреждения.

–Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.

–Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательном учреждении, повышении качества образования, наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

–Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности.

–Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении.

II. Структура Совета, порядок его формирования.

3. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:
- родителей (законных представителей) воспитанников /3 человека/
- работников ОУ /2человека/

- остальные места в Совете занимают: 1 – руководитель, 1- представитель администрации Слободо-Туринского сельского поселения.

4. Члены Совета из числа родителей избираются на общем родительском собрании; из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников.

5. Совет Учреждения избирается сроком на 1 год открытым голосованием на собраниях Учреждения, в которых участвуют работники учреждения, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) обучающихся.

6. Совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Совета.

III. Компетенция Совета

7. Принимает программу развития, а также локальных актов Учреждения, определенных Положением о Совете

8. Рассматривает вопросы организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Учреждения.

9. Организует комиссии Учреждения по направлениям деятельности Учреждения, создание конфликтных комиссий.

10. Вносит предложения в соответствующие органы о представлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми наградами.

11. Вносит предложения директору Учреждения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;
- организации работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения.

12.Участие:

- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом Учреждения.

13. Информирование участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

14. Участие в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада Учреждения.

15. Участие в разработке и принятии локальных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, воспитанников родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.

IV. Организация деятельности Совета.

16. Организационной формой Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.

Заседания Совета созываются председателем Совета, избранным открытым голосованием большинством голосов членов Совета, в его отсутствие- заместителем председателя. Правом созыва Совета обладает также директор образовательного учреждения. Заседания Совета проводит председатель или заместитель председателя, ведется протокол, который подписывает председатель.

17. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

18. Совет имеет право в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии. В комиссии могут входить с согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы. Руководитель любой комиссии является членом Совета.

19. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Совета.

20. Решения Совета считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава.

V. Права Совета ОУ

21. Совет вправе представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами по вопросам, относящимся к компетенции Совета. Защищать права и законные интересы Учреждения всеми доступными законом способами, в том числе в судах.

VI. Ответственность и обязанности Совета, его членов.

22. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

23. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родителями, общественностью.

24. Отчет по результатам деятельности Совета школы публикуется в школьном печатном издании или вывешивается на информационном стенде.
25. Директор общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу общеобразовательного учреждения, иным локальным актам общеобразовательного учреждения.
26. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
27. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения, который не может быть урегулирован путём переговоров, решения по конфликтному вопросу выносятся на рассмотрение других органов самоуправления, действующих в общеобразовательном учреждении.
28. Члены Совета обязаны посещать его заседания.
29. Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении работника, избранного в Совет;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета.
30. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена посредством довыборов.